

AD 1.HAVAALANLARI/HELİPORTLAR

AD 1.1 KULLANIMA AÇIK HAVAALANLARI/HELİPORTLAR

1. Havaalanları/heliportlar ve ilgili kolaylıkların genel kullanım şartları

1.1 Bu bölümde, KKTC de sivil uçak hareketına açık havaalanlarına ait bilgiler yer almıştır. Bu bilgiler iki bölüm halinde sunulmaktadır.

1.2. **AD 1 bölümü**, KKTC deki havaalanlarının kullanım kolaylıkları ve şartlarını tanımlar. Bu bölümde, havaalanların kullanılışı ile gerekli müsaade formaliteleri belirtilmektedir.

AD 2 bölümünde, uluslararası ve iç hat hava taşımacılık uçuşlarına açık havaalanların fiziki özellikleri ve verilmekte olan hizmetlere ilişkin bilgiler yer almaktadır.

1.3 Havaalanı İdaresi

Sivil Meydanların İdaresinden:
KKTC Bayındırlık ve Ulaştırma Bakanlığı Sivil Havacılık Dairesi Müdürlüğü sorumludur.

Posta Adresi:

KKTC Sivil Havacılık Dairesi Müdürlüğü (SHD)
Ercan/KKTC (via Mersin 10 TÜRKİYE)
Havacılık Telegraf Adresi: LCENYAYX
TEL : +90.392 600 51 00
FAX : +90 392 231 46 20
e-mail :
: arxiv.havacilik@gov.ct.tr

1.4 Kullanım Şartları

1.4.1 KKTC de sivil hava araçlarının, yalnız bu yayında belirtilen havaalanlarına aşağıdaki kurallara uygun şekilde inişlerine müsaade edilmektedir.

1.4.2 Hakiki bir emercensi durum mevcut olmadıkça veya önceden özel müsaade alınmadıkça, sivil hava araçları bu AIP' de belirtilen havaalanlarından başka meydanları kullanamazlar.

1.4.3 KKTC deki uluslararası havaalanlar, gelen hava araçlarının ilk inişleri ve giden uçakların son kalkışları için kullanılmalıdır.

1.4.4 Özel müsaadeler için, GEN 1-2 bölümüne bakınız.

AD 1. AERODROMES/HELIPORTS

AD 1.1 AERODROMES/HELIPORTS AVAILABILITY

1. General Conditions under which Aerodromes/Heliports and Associated Facilities are Available for Use

1.1 This section contains information on all airports in TRNC open to civil aircraft movements. The information hereunder are listed in two parts.

1.2. **Section AD 1** describes the facilities and using conditions of airports in TRNC. The specifications in this section indicates only the use of and clearance formalities involved.

Section AD 2 contains the information about the services carried out and physical characteristics of the airports open to international commercial air transport.

1.3 Airport Administration

Civil Airports Administration:
TRNC Ministry of Public Works and Transportation Directorate of Civil Aviation Department is responsible.

Postal Address:

TRNC Directorate of Civil Aviation Department (CAA) Ercan/TRNC (via Mersin 10 TÜRKİYE)
Aeronautical Telegraphic Address: LCENYAYX
PHONE : +90.392 600 51 00
FAX : +90.392 231 46 20
e-mail :
: arxiv.havacilik@gov.ct.tr

1.4 Conditions of Availability

1.4.1 Civil aircraft in TRNC are permitted to land only at airports mentioned in this publication in accordance with the procedures specified hereunder.

1.4.2 Unless a genuine emergency condition arises or special permission has granted prior to a flight, civil aircraft are not permitted to land at any airport not listed in this AIP.

1.4.3 International airports in TRNC must be used for the first landing on incoming and for the last take-off on out-going flights.

1.4.4 See section GEN 1-2 for the requirements of special permission.

1.5 Havaalanlarının Kullanılışı

1.5.1 KKTC'de Sivil Havacılık Dairesi Müdürlüğünce işletilen bütün havalimanları, uluslararası tarifeli ve tarifesiz ticari sivil hava ulaşımına açıktır.

1.5.2 Bu yayında belirtilen dışa açık iç hat havaalanları, önceden müsaade almak kaydıyla uluslararası ticari sivil hava ulaşımına açıktır.

1.5.3 İç hat Havaalanları, yerli hava taşıyıcılarının içhat tarifeli ve tarifesiz uçuşlarına açıktır. (Özel müsaadeler konusunda ayrıntılı bilgiler için GEN 1-2 bölümüne bakınız.)

1.6 Gözetim ve Koruma

1.6.1 Meydanlarda kullanılan her türlü araç, teçhizat hava aracı ve benzeri malların gözetimi ve korunmasından (doğrudan kendileri yada acentaları tarafından neden olunan bir zarar yada kayıp sözkonusu olmadıkça) devlet yada herhangi bir kuruluş veya temsilcisi sorumlu tutulamaz.

2. Çalışma Saatleri

2.1 KKTC'deki bütün hava alanları NOTAMlarla yayınlanan saatler içerisinde faaliyet gösterir. Uçuş planı doldurulmadan evvel, çalışma saatleri için KKTC AIP si ve NOTAMlar tetkik edilmelidir.

2.2 Normal şartlarda bir uçağın iniş havaalanına veya yedek meydanına çalışma saatleri içerisinde iniş yapamayacağının kalkıştan önce anlaşılması halinde, çalışma saatlerinin uzatılmasının temininden kaptan pilot sorumludur.

2.3 Çalışma saatlerinin uzatılması

2.3.1 Bir veya daha fazla havaalanının bir tek uçuş nedeniyle çalışma saatlerinin uzatılması veya açık tutulması için mesai saatleri içinde Sivil Havacılık Dairesi Müdürlüğüne (SHD) ve Nöbetçi Meydan İşletme Birimine müracaat edilecektir:

FAX: + 90 392 231 46 85
+ 90 392 231 46 20

1.5 Use of airports

1.5.1 All international airports operated by Civil Aviation Department in TRNC are open to international scheduled and non-scheduled commercial civil air transport operations.

1.5.2 The Domestic airports in this publication are open to international commercial non-scheduled air transport operations provided that prior permission must be granted before the flight.

1.5.3 The Domestic airports are open only for the use of national air carriers. (See section GEN 1-2 for detailed information on special permissions.)

1.6 Policing

1.6.1 Care and protection of aircraft vehicles equipment and goods used at the aerodrome/heliport are not the responsibility of the State or any concessionaire; they can not be held responsible for any loss or damage which is not incurred through action by them on their agents

2. Hours of Operation

2.1 All airports in TRNC are operated according to the hours published by NOTAMs. TRNC AIP and NOTAMs must be examined for the hours of operation prior to the completion of flight plans.

2.2 In normal circumstances, prior to take-off from the departure airport, where it is clear that the aircraft will not be able to land to the destination or alternate aerodrome within the designated operation hours, the pilot in-command is responsible for the extension of hours of operation.

2.3 Extension of Operation Hours

2.3.1 Extension of operation hours of an airport or more airports for the reason of a single flight, requires an application made to the Directorate of Civil Aviation Department (CAD), or Operations Department within office hours:

FAX: + 90 392 231 46 85
+ 90 392 231 46 20

Mesai saatleri dışında ise, Ercan Hava Limanı Nöbetçi Meydan Müdürlüğüne müracaat edilecektir.

TEL: + 90 392 231 47 77
FAX: + 90 392 231 47 71

3. Mevcut Yer Kolaylıkları

3.1 Bir havaalanında mevcut yer hizmetleri konusundaki ayrıntılar, AD 2 bölümlerinde mevcuttur.

3.2 Bazı hizmetlerin, havaalanı otoritelerinin direk sorumluluğu altında olmadığı dikkate alınmalıdır. Bu gibi servislerin temin edildiği saatlerin, havaalanlarının gelen uçaklara açık olduğu saatlerle uyumlarının sağlanması zorunlu değildir.

3.3 İniş havaalanında, bu servislerin mevcudiyetini kalkıştan evvel garanti etmek, uçak işleticisinin sorumluluğundadır.

3.4 İniş havaalanlarında, bazı servisler mevcut olmasa da iniş ücretlerinde indirim yapılmayacağı hususuna dikkat edilmelidir.

3.5 Müsaade Servislerinin Mevcudiyeti (Gümrük, Pasaport Kontrol ve Sağlık)

3.5.1 KKTC deki uluslararası tarifeli uçaklara açık havaalanlarında, müsaade servisleri 24 saat mevcuttur.

3.5.2 KKTC'deki uluslararası tarifesiz seferlere açık havaalanlarında müsaade servisleri permili hava araçların giriş ve çıkışları esnasında hazır bulundurulur.

3.6 Ücret Tarifeleri

3.6.1 Hava araçlarının, KKTC Sivil Havacılık İdaresi işletimindeki meydanları kullanımı karşılığı alınacak ücretler, Sivil Havacılık Dairesi tarafından belirlenerek AIC'lerde yayınlanır. (Bak GEN 4.1)

4. Uygulanan ICAO Dökümanları

4.1 Hava alanlarında aşağıda listelenen Annexler ve Dokümanlarda yer alan ICAO Standart ve Tavsiye Edilen Usulleri (SARPs) uygulanmaktadır.

The demands, which is not in office hours, should be made directly to Ercan International Airport Duty Management:

PHONE: + 90 392 231 47 77
FAX: + 90 392 231 47 71

3. Availability of Ground Services

3.1 Detailed information on various ground services available on airports are listed in section AD 2.

3.2 It has to be taken into consideration that some of the services introduced are not in the direct responsibility of the airport authority. Therefore, when such services are provided, they do not have to be coincident with the operation.

3.3 Before departure of the aircraft, operator is responsible to ensure that these services are made available at the airport of destination.

3.4 Attention should be paid where no reduction will be granted to the landing fees, even if some of the services are not available at the time of the landing to the airport.

3.5 Availability of the Clearance Services (Customs, Passport Control and Health)

3.5.1 At the airports open to international scheduled flights in TRNC, the clearance services shall be made available for 24 hours.

3.5.2 At the airports open to international non-scheduled flights in TRNC, clearance services shall be made available for aircraft entry and departure where international permission has been granted to them.

3.6 The Charges for the Use of Airport Infrastructure

3.6.1 The charges for the use of airport infrastructure are defined and published in AIC by Civil Aviation Department (CAD). The charges for other airports, will be defined by the operator and approved by the Ministry of Transport and Public Works. (See GEN 4.1)

4. Applicable ICAO Documents

4.1 ICAO Standards and Recommended Practices comprised in Annexes and related Documents below are applied.

- ANNEX 4
- ANNEX 14
- DOC 9137
- DOC 9157
- DOC 8126

4.2 Zorunlu nedenler dolayısıyla yapılacak farklı uygulamalar, ANNEX-15 prensiplerine göre yayınlanacaktır.

- Annex 4
- Annex 14
- DOC 9137
- DOC 9157
- DOC 8126

4.2 Applications arising due to necessary reasons, will be issued according to the principles of ANNEX-15.